



## **Funder og Kragelund skoler**

### **Kvalitetsrapport for skoleåret 2012/13**

Skolens kvalitetsrapport for skoleåret 2012/13 omfatter undervisnings- og fritidsdel og udtrykker skolens vurdering af, hvordan skolen har arbejdet med gældende politikker, politiske bevilingsmål og egne indsatsområder. Skolens vurdering af kvaliteten i arbejdet er blandt andet udtrykt i udfyldelsen af et antal Dialogspind, der er beskrevet i den tidligere [skolepolitik](#).

Dialogspind eller et lignende selvevalueringsværktøj ajourføres i forhold til den gældende [Lærings- og Trivselspolitik](#) i forbindelse med gennemførelsen af projekt "Kvalitetsstruktur 0-18 år", som træder i kraft i næste skoleår. Desuden er skolens vurdering af arbejdet på en række andre områder beskrevet.

Silkeborg Byråd vægter kvalitet og dialog højt, og har besluttet at anvende [Den Kommunale Kvalitetsmodel](#). Kvalitetsrapporten gennemgår de 8 temaer i kvalitetsmodellen.

Silkeborg Byråd har det politiske ansvar for kommunens folkeskoler. Skolens kvalitetsrapport er et vigtigt redskab for Byrådet i varetagelsen af sit lovpligtige tilsyn samt et væsentligt udgangspunkt for dialogen mellem Børne- og Ungeudvalget, Skoleafdelingen og skolerne. Kvalitetsrapporten danner baggrund for skoleudvikling på kommunens skoler og i skolevæsenet. Samtlige oplysninger om skolerne findes på hjemmesiden, [www.funder-kragelund-skoler.dk](http://www.funder-kragelund-skoler.dk)

#### **1. Nøgleresultater - pædagogiske processer**

| <b>Skolens mål 2012/13</b>   | <b>Handlinger</b>   | <b>Succeskriterier</b>  |
|--|---|---|
| <b>Virtuel undervisning med globalt udsyn – 7.-9. årgang på Funder Skole</b><br>Målet med forløbet er:<br>At fastholde og udvikle de øgede virtuelle kompetencer og værktøjer, som eleverne har udviklet i løbet af 6. årgang på 7.-9. årgang.<br>At det <i>lokale udsyn</i> mellem to skoler – Funder og Kragelund Skoler – udvikles i udskolingen på Funder Skole, så udskolingsårgangene også erhverver sig et <i>globalt udsyn</i> .<br>at give kompetencer, der motiverer og kvalificerer alle elever til at gennemføre en ungdoms- | <b>Fase 1</b> (7. skoleår): <ul style="list-style-type: none"><li>• Inddragelse af digitale læremidler i alle fag.</li><li>• Deling af viden, erfaring og inspiration i lærerteamet omkring 7. årgang.</li><li>• Opsøge relevante kurser og elektroniske undervisningsmaterialer mv.</li><li>• Lokale workshops med eksperterne eksperter.</li><li>• Løbende informere forældre om undervisningens indhold m.v.</li><li>• Opstart af blog med undervisningsforløb og elevpræsentationer.</li><li>• Gøre eleverne fortrolige med</li></ul> | Fokuspunkterne for fase 1 har været <ol style="list-style-type: none"><li>1. Fortrolighed med det fysiske værktøj</li><li>2. Samarbejde mellem eleverne</li><li>3. Remediering</li><li>4. Aktivering af bloggen</li><li>5. Systematisering af mapper på iPad'en</li><li>6. Udvidede muligheder for at gemme i skyen</li></ol><br>Blandt andet gennem en spørgeskemaundersøgelse blandt lærere, elever og forældre er vi blevet klogere på graden af opnåelse af ovenstående punkter. De |

## Kvalitetsrapport for Funder og Kragelund Skoler, skoleåret 2012/13

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>uddannelse.<br/>At der sker en øget digitalisering mod den papirløse skolegang i løbet af 7.-9. årgang.<br/>At der uddannes elever til at varetage vedligehold af den digitale hardware og opdatering af software. Elev til elev læring.<br/>At projektarbejdsformen, kreative elementer i undervisningen og samarbejde indgår som væsentlige elementer i elevernes dagligdag, så innovationstanken understøttes.<br/>At årgangens fagligt svage elever understøtter deres læring ved brug af it-rygsæk.</p>  | <p>basis-apps:<br/>Keynote, Pages, PDF-expert, Book Creator, iMovie, Ordbogen.com m.fl.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gøre eleverne fortrolige med indkøbte digitale læremidler: Dansk.gyldendal.dk, CLIO-online, ilitt.dk, Gekko m.fl.</li> <li>• Gøre eleverne fortrolige med muligheder for arkivering/deling:<br/>First Class, Dropbox, Skoletube</li> <li>• Arbejde med forskellige apps:<br/>Puppetpals, Sock Puppet, Popplet, Toontastic, QR, Piccolage, Edu-Creation, iMovie m.fl.</li> </ul>   | <p>første fire punkter er opnået tilfredsstillende, mens vi i den kommende fase igen har fokus på punkt 6. og 7.</p> <p>Bloggen kan følges på:<br/><a href="http://virtuelfunder.blogspot.dk/">http://virtuelfunder.blogspot.dk/</a><br/>hvor der også kan ses eksempler på elevprodukter.</p> |
| <p><b>Natur og teknik i fritidsmiljøer – Funder og Kragelund Skoler</b></p> <p>Målet er at skærpe interessen for de naturfaglige fag og fastholdelse af interessen frem til valg af uddannelse. Gøre barn til barn - læring en naturlig del af hverdagen i fritidsdelen, og styrke samarbejdet mellem fritidsdelene i Funder og Kragelund og på sigt børnehaverne.</p> <p>Fase 1 i skoleåret 2012/2013: Opbygning af nye lærings-rum på Kragelund Skole.</p> <p>Inddrage børnene og bruge børnenes kompetencer i udbredelsen af projektet - på tværs af de to skoler.</p> <p>At føre erfaringerne - praksis fra NatPlus - videre i fritidsdelens afdeling for 4.-6. klasse i Funder og 0.-6. klasse i Kragelund.</p> <p>Anvendelse og udforskning de nye tekniske muligheder - både i forhold til vidensøgning og videndeling.</p> | <p>På Kragelund Skole er der opført og indrette et udeværksted, som blev taget i brug foråret 13. Vi er stadig i en opstartsfasen i forhold til at gå på tværs af de to skoler i projektet.</p> <p>Funder Skole<br/>NatPlus er blevet en implementeret del af dagligdagen i afdelingen for 4.-6. klasse. Der er etableret områder, der indbyder til eksperimenterende aktiviteter.</p> <p>Kragelund<br/>Er blevet indført i tænkningen bag NatPlus gennem oplæg fra Funder og er begyndt at arbejde med planlagte pædagogiske aktiviteter ud fra NatPlus tænkningen.</p> <p>I begge afdelinger er der indkøbt et classesæt I-pad og der er blevet arbejdet med forskellige APP.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Vidensøgningsprogrammer</li> <li>-Filmoftagelse, foto</li> <li>-Musik</li> <li>-Læringspil</li> <li>-Strategispil</li> </ul> | <p>Der sker barn til barn læring og erfaringsudveksling personalet imellem på tværs af fritidsdelene Funder og Kragelund Skoler.</p>   |

Skolen har arbejdet sådan med:

- Dialogspindet Inklusion (rummelighed)  
Spindet er bearbejdet af hele personalet og samlet i ét spind.
- Dialogspindet Læsning med fokus på mellemtrin og udskoling.

## Kvalitetsrapport for Funder og Kragelund Skoler, skoleåret 2012/13

Spindet er bearbejdet af læsevejlederne.

- Dialogspindet Skole-hjem samarbejde.

Spindet er bearbejdet i ledelsesgruppen.

Skolebestyrelsens principper findes på skolens hjemmeside, [www.funder-kragelund-skoler.dk](http://www.funder-kragelund-skoler.dk)

### 2. Metoder og processer - fremtidig udvikling

| Skolens mål 2013/14  | Handlinger   | Succeskriterier   |
|--|--|---|
| Vores mål er:<br>At foretage en status på en række pædagogiske områder og bringe områderne videre i forhold til kommunens "Lærings- og trivselspolitik".<br>At anvende vores tiltag omkring "Lærings- og trivselspolitikken" til implementering af dele i skolereformen.<br>At fastholde fokus på skolereformens tre hovedformål:<br>Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan.<br>Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater.<br>Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes bl.a. gennem respekt for professionel viden og praksis. | Der igangsættes en proces for hele personalet omkring status og udviklingspotentialer i forhold til "Lærings- og trivselspolitikken". Processen forløber i september, oktober og november 2013.<br><br>Der igangsættes ligeledes en proces for hele personalet omkring implementering af skolereformen. Processen forløber i december, januar, februar og marts 2013/14. | At der på afgørende punkter i forhold til "Lærings- og trivselspolitikken" og "Skolereformen" er sat nogle milepæle for det fremtidige arbejde på skolerne. |

### 3. Ledelse og strategi - skolelederens anbefalinger

Skolelederen anbefaler:

- At Byrådet udstikker de overordnede rammer, hvor den enkelte skole har frihed til at udvikle det pædagogiske arbejde, der lige netop tager udgangspunkt i lokalområdet. Centralisering af opgaver giver skolerne færre muligheder for at løse den samlede opgave. Tanker og MindSet omkring inklusion er gode, men kræver at skolerne får penge ud på skolerne, så opgaverne bliver løst tilfredsstillende.
- At Byrådet intensiverer indsatsen for at afsætte midler til modernisering af skolernes fysiske rammer. De pædagogiske forventninger i folkeskoleloven giver forventninger om fleksibilitet i skolernes organisering af undervisningen, som igen stiller krav til de fysiske rammer. Det er på Funder og Kragelund skoler et stort ønske at kunne anvende de fysiske rammer fleksibelt samt have tidssvarende faglokaler. Hvordan fokuserer man på naturfag uden basislokaler til natur/teknik og biologi? Lokalerne findes ikke på Funder og Kragelund Skoler.

### 4. Resurser

Skolens budget findes på [silkeborgkommune.dk](http://silkeborgkommune.dk), se [Budget 2012](#) og [Budget 2013](#).

Skolelederen har inden for budgetrammen kompetence til og ansvar for at anvende de samlede budgetmidler ud fra en helhedsbetragtning til opnåelse af de stillede mål.

## Kvalitetsrapport for Funder og Kragelund Skoler, skoleåret 2012/13

Skolernes elevtal pr. 5. september 2012: på Funder og Kragelund Skoler er der 519 elever. Vi anbefaler, at skolerne tildeles en ressource, så det er muligt for alle kommunens skoler, at undervise efter Folkeskolelovens vejledende timetal – Funder og Kragelund Skoler underviser pt. efter Folkeskolelovens minimumstimetal.

Kommunens større krav til inklusion skaber ligeledes et øget behov for, at ressourcerne flyttes med ud på den enkelte skole.

Det er endvidere vores håb og forventning, at Børne- Ungeudvalget snarrest afsætter penge i budgettet, så de længe ventede moderniseringsplaner kan realiseres. Funder Skole har ved intern audit i foråret 2012 fået arbejdsmiljømæssige påtegninger for pavilloner opsat 1971. Der er CO<sub>2</sub>- og akustikproblemer. Det betyder, at der i efteråret 2013 tilbygges to klasselokaler til Elmehuset. Pavillonen anvendes stadig til Pædagogisk Læringscenter – bibliotek. Funder og Kragelund Skoler trænger som helhed til modernisering, så vi kan leve op til forventningerne i skolereformen.

Sådan har skolen arbejdet med bevillingsmålene for 2013:

| Bevillingsmål 2013   | Handlinger   | Succeskriterier   |
|--|--|---|
| Styrke samarbejdet mellem Funder og Kragelund Skoler og de lokale børnehaver Trehøje | Kragelund Skole<br>. Udarbejder et fælles dokumentations-skema til brug i børnehaven og fritidsdelen.<br>. At sikre en glidende overgang fra børnehave til skole (undervisningsdel/fritidsdel).<br>Funder Skole<br>Læring gennem deltagelse.<br>Vi vil gennemføre to fælles projekter med udgangspunkt i de fire elementer luft, jord, ild og vand, med udgangspunkt i tænkningen bag Nat-Plus. Projektet går på tværs af børnehave og skole | Kragelund Skole<br>- at personalet i børnehaven og skolen bruger det fælles dokumentations-skema og derved når omkring alle børn.<br>- at børnene har kendskab til skolen, både personale og bygninger ved skolestart.<br>Funder Skole<br>Der sker barn til barn læring. De større børn er rollemodeller for de mindre.<br>Børnene får ny konkret viden om Natur og teknik.<br>De professionelle oplever nødvendigheden af projekter på tværs af børnehave og skole og udnytter de ressourcer, der er til rådighed og derigennem skaber sammenhæng. |

### 5. Medarbejdere

Skolens samlede antal medarbejdere pr. 1. januar 2012: 34 lærere, 12 pædagoger, 5 pædagogmedhjælpere, 5 ledere, 2 administrative og øvrige medarbejdere.

I forbindelse med generationsskifte på Pædagogisk Læringscenter er der i skoleåret 12/13 uddannet to personer med diplommodul i "Mediepædagogik". De skal indgå i arbejdet omkring Læringscenteret. Der vil fremadrettet ligeledes blive uddannet personer til at varetage arbejdet i Læringscenteret. Desuden vil der blive anvendt kompetencer på tværs af skolerne. Der gøres endvidere indsats på Kragelund Skole for at uddanne en AKT-lærer samt læsevejleder.

Der er i skoleåret 12/13 lavet opfølgning for nye/syge medarbejdere i forhold til det fælles kommunale inklusionskursus 11/12. Vi har således haft 12 medarbejdere på et KRAP-kursus. Der har i skoleåret 12/13 været særlig fokus på temaet: "Trivsel på arbejdspladsen".

## Kvalitetsrapport for Funder og Kragelund Skoler, skoleåret 2012/13

Dette forløb er mundet ud i en skarpere målsætning og beskrivelse af teamsamarbejdet, som grundlag for den fælles løsning af folkeskoleopgaven og dermed en god trivsel blandt medarbejderne. Der er ligeledes udarbejdet en eksemplarisk dagsorden for arbejdet i afdelings- og primærteam.

### 6. Medarbejderresultater - rammebetingelser (fælleskommunalt bilag)

Silkeborg Kommune har fået dispensation via udfordringsretten, så den enkelte skole ikke særskilt præsenterer rammebetingelser (dvs. klassetrin, antal af spor pr. klassetrin, antal af elever pr. klasse, antal af elever pr. lærer samt andelen af lærernes arbejdstid, der anvendes til undervisning). Rammebetingelserne er bilag til den kommunale kvalitetsrapport, se på [silkeborgkommune.dk](http://silkeborgkommune.dk) under Borger > Børn, unge og familie > Skoler > Kvalitetsrapport.

#### Fakta: Planlagte undervisningstimal

I 2003 blev det fastlagt, at timetallet fremover skulle opgøres på en ny måde, og der blev indført minimumstimal for enkelte fag og fagblokke (humanistiske fag, naturfag og praktisk/musiske fag). Det blev her fastlagt at følge elevernes timal over flere år og dermed beregne minimumstimallene over en treårs periode. UNI•C Statistik & Analyse har hvert år indsamlet planlagte timal pr. 5. september. Se statistikken på <http://statweb.uni-c.dk/uvmtimal>, vælg Silkeborg Kommune.



### 7. Faglige resultater – løbende evaluering af elevernes udbytte af undervisningen

Skolens læseresultater fremgår af det fælleskommunale bilag

#### Kragelund Skole:

Der arbejdes målrettet med opkvalificering af læseundervisningen gennem forskellige tiltag som fx etablering en læsepatrulje, hvor store elever som supplement til læreren læser med små under det daglige læsebånd.

Kommentarer ang. læseresultater på 1. årgang 2012-13:

Flotte læseresultater hvor alle 100 % betegnes som sikre læsere. 90 % af eleverne placerede sig i A1 + B1.

Kommentarer ang. læseresultater på 2. årgang 2012-13:

82 % af eleverne betegnes som sikre læsere. Dette skal sammenholdes med året før, hvor kun 50 % blev kategoriseret som sikre læsere. Fire elever (18 %) betegnes som usikre læsere. Prøven blev taget efter en lock-out og deraf manglende skolegang, der især satte de usikre læsere tilbage i deres læseudvikling. To elever har modtaget læseløft i 12-13 og vil ligeledes få det tilbudt i 13-14.

#### Funder Skole:

Kommentarer ang. læseresultater på 1. årgang 2012-13:

Vi har igen gode læseresultater, hvor 89 % af børnene angives som sikre læsere

Kommentarer ang. læseresultater på 2. årgang 2012-13:

På 2. årgang er der ligeledes gode læseresultater, hvor 79 % af børnene angives som sikre læsere. Det er en fin fremgang i forhold til læseresultaterne på 1. årgang.

Generelt gives der "Læseløft" for børn, som endnu ikke har knækket læsekoden.

#### Faktaboks, Kragelund Skole

Link til offentlig statistik om eleverne i folkeskolen: [http://www.uvm.dk/service/Statistik/Folkeskolen og frie skoler/Elever.aspx](http://www.uvm.dk/service/Statistik/Folkeskolen%20og%20frie%20skoler/Elever.aspx). Her findes Elevtal, Elevfremskrivning, Karakterer, Socioøkonomisk reference, Undervisningstimal, Elevfravær, Herkomst (tosprogede), Specialundervisning, Tilmelding til Ungdomsuddannelserne og Alder for skolestart. Links til selve tallene er til højre på skærmbilledet, søg via (Region Midtjylland >) Silkeborg Kommune > Skole.

## Kvalitetsrapport for Funder og Kragelund Skoler, skoleåret 2012/13

Faktaboks, Funder Skole

Link til offentlig statistik om eleverne i folkeskolen: [http://www.uvm.dk/service/Statistik/Folkeskolen og frie skoler/Elever.aspx](http://www.uvm.dk/service/Statistik/Folkeskolen_og_frie_skoler/Elever.aspx). Her findes Elevtal, Elevfremskrivning, **Karakterer**, Socioøkonomisk reference, Undervisningstimetotal, Elevfravær, Herkomst (tosprogede), Specialundervisning, **Tilmelding til Ungdomsuddannelserne** og Alder for skolestart. Links til selve tallene er til højre på skærbilledet, søg via (Region Midtjylland >) Silkeborg Kommune > Skole.

Karakterer for Folkeskolens Afgangsprøve 2013 kan findes på [www.funder-kragelund-skoler.dk](http://www.funder-kragelund-skoler.dk)

### 8. Brugerresultater – skolebestyrelsens anbefalinger

Skolebestyrelsen anbefaler:

**De fysiske rammer:** Sidste år skrev vi: "Intet er sket i forhold til ud og ombygningsplaner". Heldigvis kan vi i år skrive, at der nu er fuld gang i byggeriet på begge skoler, vi får to ekstra klasselokaler på Funder Skole (som erstatning for de gamle paviljoner) og en sammenbygning mellem skole og fritidsdel i Kragelund. Begge dele har stået på ønskesedlen længe! Vi glæder os meget til at holde rejsegilde, og tage lokalerne i brug.

Desuden ser vi frem til flere foldedøre, så vi får bedre muligheder for at gøre de eksisterende rammer fleksible, og dermed bedre leve op til kravene om tidssvarende undervisning og visioner omkring holddannelse og fleksible læringsmiljøer.

Der er dog et stykke vej endnu. Vi mangler faglokaler, grupperum, og mere tidssvarende personalefaciliteter.

**Inklusion og tildelingsmodel:** Grundlæggende er skolebestyrelsen enig i tankerne om inklusion og Silkeborg Kommunes MindSet. Vi er dog bekymrede for et stadigt stigende pres på medarbejderne. Inklusion er i praksis ressourcetrækkende, og det nødvendige overskud til at tage ekstra hånd om elever med særlige behov har svære betingelser på grund af gentagne besparelser. Desuden må vi ikke glemme, at samtlige elever på skolerne skal udfordres med læring, og at timetalsplanen bør ligge væsentligt over minimumstimetallet.

Endvidere er det væsentligt for at kunne bevare kvaliteten på skolerne, at tildelingsmodellen genovervejes, så alle elever i kommunen bliver tilbudt de samme undervisningsmæssige vilkår.

**Folkeskolereform:** Det er af helt afgørende betydning for gennemførelse af den nye folkeskolereform, at Byrådet bevilger de penge, som modsvarer de skærpede krav der fremtidigt stilles til skolerne.

**Fællesledelse mellem Funder og Kragelund skoler:** Vi er stadig, og skal stadig være, to skoler med forskellig kultur og plads til forskellighed. Vi opfatter det imidlertid som en stor fordel at have fælles ledelse mellem de to skoler. Det pædagogiske samarbejde udvikler sig stadig. Personalet arbejder endnu tættere sammen, og eleverne har derfor meget mere fællesskab. Vi har fået et par busafgange mere i løbet af ugen med rute 35, hvilket også gør hele samarbejdet en lille smule nemmere. Skolebestyrelsen oplever det meget værdifuldt for begge skoler at have dette tætte samarbejde. Vi oplever et personale med et enormt engagement til stor gavn for eleverne.

Det var med stor glæde at vi i sidste skoleår kunne byde velkommen til Børne- og Ungeudvalget til et møde på Funder og Kragelund skoler. Det gav os mulighed for at fortælle om vores proces i forhold til etablering af fælles ledelse samt de ting, vi arbejder med på tværs af skolerne. Vi fortæller gerne om de erfaringer, vi har gjort os.



## Dialogspind

En dynamisk, dialogbaseret evalueringsmodel til sikring af sammenhæng og kvalitet i udarbejdelsen af Silkeborg Kommunale Skolevæsenets kvalitetsrapport

### Det fælles mål for skolens medarbejdere og ledelse er at sikre kvaliteten!

Kvalitetsrapporten angiver status og giver retning i forhold til værdierne i "Den gode skole", som er beskrevet i Den sammenhængende Børne- og Ungepolitik samt Skolepolitikken. Kvalitetsrapporten bygger på dokumentation, som synliggøres i dialogspindene. Dialogspindene bygger på selvevaluering på skolen.

Evalueringsmodellen, der er illustreret nedenfor, kan anvendes.

Dialogspindene danner baggrund for samtale, refleksion og kommunikation i skolen om skolen.

På det formelle niveau foregår dialogen mellem skolen og det politiske niveau i dialogmødet med Skoleafdelingen om kvalitetsaftalen (ud fra Silkeborg Byråds bevillingsmål). Denne aftale følger Den Kommunale Kvalitetsmodel, se linket herunder til højre.

**Læsning med fokus på mellemtrin og udskoling, Inklusion (rummelighed) samt Skole-hjem samarbejde (pga. bekendtgørelsen), udfyldes således:**

[Den Kommunale Kvalitetsmodel](#)

**En indgående undersøgelse og vurdering** af, hvordan det står til indenfor det udvalgte fokusområde. Den bygger på analyser og dokumenterbare data, der viser, hvordan vi ved det.

Undersøgelsen involverer ledelse, medarbejdere, fagudvalg, elever og forældre (skolebestyrelse). Interessen er her, udover at finde frem til skolens status på området, også at udpege fremtidige forbedringsmuligheder. "Hvad vil vi gøre ved det?"

Opfølgning foregår i forbindelse med skolens Dialogmøde om kvalitetsmodellen.

**Øvrige Dialogspind udfyldes efter eget valg, evt. således.**

**En generel og overordnet vurdering** af, hvordan det står til på skolen indenfor de kommunale fokusområder. Denne foretages af skolens ledelse i samarbejde med udvalgte medarbejdere og bygger på dokumentation ("hvordan ved vi det?"). Denne form for selvevaluering kan foregå på alle fokusområder.

**Eventuelle ændringer skal være synlige, med ændret farve/skrift.**

### Evaluering i praksis

Omdrejningspunktet er at samle de gode kræfter til en kritisk analyse af organisationens egen praksis.

De fem faser i evalueringen er:



Beslutning



Individuel forberedelse



Konsensus



Prioritering



Gennemføre forbedringer

### Dialogspindene synliggør via 4 progressionstrin\* i de enkelte kategorier:

- Skolens vurdering af, hvor vigtigt fokusområdets kvalitetskategori er for skolen
- Skolens vurdering af, hvordan status er

Anvender skolen ikke progressionen, så kan skolen vælge at anføre summen af opfyldte niveauer i kvalitetskategorierne (har man f.eks. niveau 1 og 3 = 2). I dette tilfælde skal der skrives baggrund i feltet "Vurderingerne bygger på" i arket for det enkelte dialogspind. Alternativt ændres der på progressionen, men tydeligt markeret.

\* Progression kan ses som en kvalitetstrappe, hvor trappens nederste trin skal være nået, inden man kan gå videre til trin 2 osv. Trin 4 er højeste kvalitetsniveau.

### Dialogspindene skaber dialog på alle niveauer:

- Den enkelte medarbejder i eget team
- Teamets egen status og målsætninger: Hvor er vi - og hvad vil vi fokusere på?
- Mellem teams - og på hele skolen
- Mellem skolen og skolebestyrelsen
- Mellem skolen og Skoleafdelingen
- Giver grundlag for videndeling i skolevæsenet.

# Skole-hjem samarbejde - gl. skolepolitik fokusområde 1 (obligatorisk pga. bekendtgørelsen):

Det er en fælles opgave for skolen og hjemmet at give det enkelte barn mulighed for trivsel og vækst. For at samarbejdet kan få et reelt indhold, er det vigtigt, at gensidige forventninger afklares, og at den indbyrdes kommunikation er tydelig og forståelig. Derfor skal skolen arbejde med udvikling af:

- tydelig og forståelig kommunikation
- former og rammer for skole-hjem samarbejdet, herunder udvikling af enkle og informative elevplaner
- procedurer til afstemning af de gensidige forventninger, som alle omkring skolen har til hinanden
- anvendelsen af IT ved kommunikation mellem skole og hjem

| Kvalitetskategorier           | Status: Gør vi det? | Hvor vigtigt er det for os? |
|-------------------------------|---------------------|-----------------------------|
| Skole-hjem samtaler           | 4                   | 4                           |
| Forventnings- /rolleafklaring | 3                   | 4                           |
| Elevsamtaler                  | 2                   | 4                           |
| Elevplaner                    | 4                   | 4                           |
| Kommunikation                 | 4                   | 4                           |

## Skole-hjem samtaler

- 1 Skolen gennemfører årlige skole-hjem samtaler for alle elever
- 2 Skole-hjem samtalen er forberedt af teamet, og dagsorden med indhold for samtalen er meddelt hjemmet inden samtalen
- 3 Hjemmet bidrager til samtaleens indholdspunkter og er forberedt
- 4 Målene i elevplanen evalueres i samtalen, og nye mål indskrives. Teamet og hjemmet er ansvarlige for opfølgning på samtalen

## Forventnings- og rolleafklaring

- 1 Skolebestyrelsen har principper for skole-hjem samarbejdet, og arbejder med klasseforældreråd
- 2 Skolen har et klart beskrevet værdigrundlag som grundlag for samarbejdet med forældre
- 3 Skolen har tydeligt formulerede forventninger til hjemmets indsats i skole-hjem samarbejdet
- 4 Skolens og hjemmets rolle i samarbejdet om barnets udvikling og læring er afklaret og efterleves

## Elevsamtaler

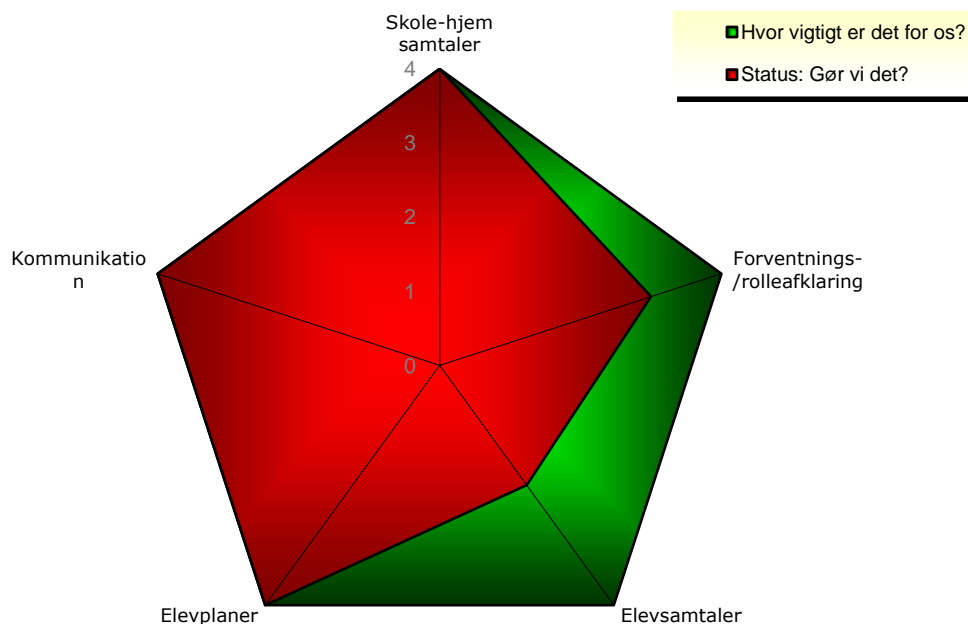
- 1 Der gennemføres mindst en elevsamtale årligt afholdt af klasselæreren eller elevens primærvoksen
- 2 Der gennemføres to årlige elevsamtaler på grundlag af skriftligt oplæg fra elevens lærere
- 3 Samtaleens indhold – opnåelse af faglige og sociale mål – er omfattet af elev og lærer. Nye mål skrives i elevplanen
- 4 Skolen har udarbejdet en beskrivelse af den gode elevsamtale, som bruges som udgangspunkt for samtalen. Beslutninger efterleves og fastholdes skriftligt.

## Elevplaner

- 1 Skolen udarbejder årligt en elevplan, hvor mål er afstemt mellem skole og hjem.
- 2 Skolen har et samlet koncept for elevplaner, der beskriver barnets aktuelle læring
- 3 Elevplaner skal kunne håndteres elektronisk
- 4 Elevplanen er et væsentligt procesredskab i kommunikationen og samarbejdet med elever og forældre

## Kommunikation

- 1 Skolen udsender nyhedsbreve til alle hjem mindst 4 gange årligt
- 2 Skolens kommunikationspolitik sikrer opdatering af nyheder
- 3 Skolen anvender Intranet i dialogen med hjemmet
- 4 Intranettet (SkolePorten/ForældreIntra) anvendes i stor udstrækning i den skriftlige kommunikation med hjemmet



### Vurderingerne bygger på:

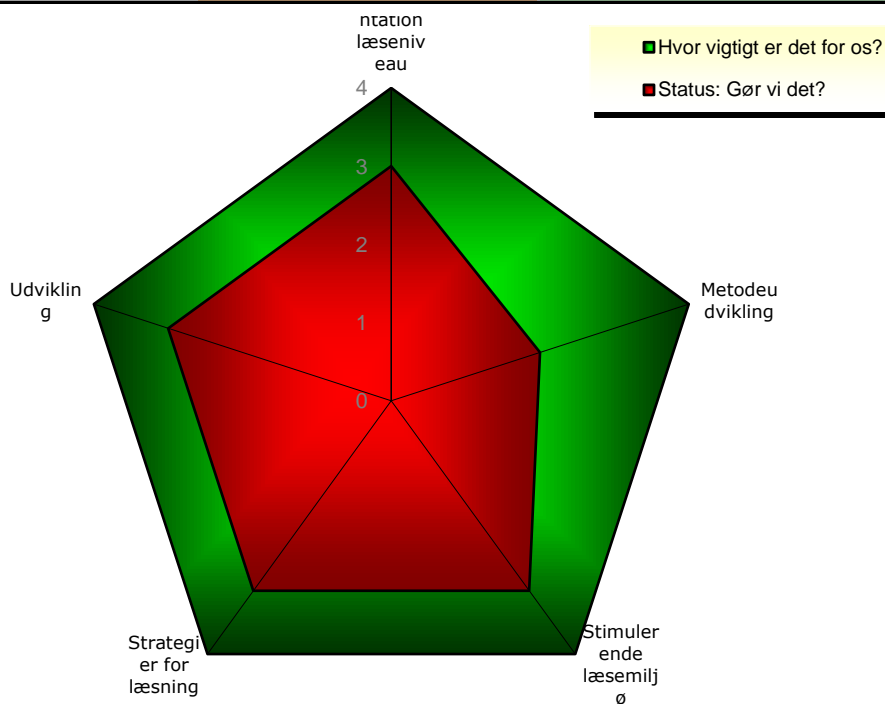
Vurdering er foretaget af:



Gode læsefærdigheder er en væsentlig forudsætning for, at alle elever kan få optimalt udbytte af undervisningen. Læsning skal læres, udvikles og vedligeholdes gennem hele skoleforløbet. Derfor skal skolen:

- arbejde systematisk med udvikling af metoder, som giver alle elever mulighed for at hæve eget læseniveau
- udvikle redskaber til dokumentation af alle elevers læseniveau

| Kvalitetskategorier      | Status: Gør vi det? | Hvor vigtigt er det for os? |
|--------------------------|---------------------|-----------------------------|
| Dokumentation læseniveau | 3                   | 4                           |
| Metodeudvikling          | 2                   | 4                           |
| Stimulerende læsemiljø   | 3                   | 4                           |
| Strategier for læsning   | 3                   | 4                           |
| Udvikling                | 3                   | 4                           |



Vurderingerne bygger på:

Vurdering er foretaget af:

## Dokumentation af elevers læseniveau

- 1 Elevernes læseniveau dokumenteres ved hjælp af summative standardiserede tests
- 2 Elevernes læseniveau dokumenteres gennem anvendelse af summative og formative evalueringsformer
- 3 Elevernes læseniveau dokumenteres og synliggøres i elevplanen
- 4 Alle evalueringer anvendes efter rige drøftelser mellem lærere og læsevejledere i en fremadrettet indsats

## Metoder indenfor læsning

- 1 Den enkelte lærer vælger læsemetoder for eleverne
- 2 Teamets lærere inddrages i drøftelser om metodevalg
- 3 Læsevejlederen medvirker som faglig inspirator i drøftelser om valg af læsemetoder
- 4 Læsevejlederen fungerer som metoderådgiver for alle skolens lærere indenfor læsning i alle skolens

## Stimulerende læsemiljø

- 1 Alle elever har adgang til en vifte af hjælpemidler i forbindelse med læsning
- 2 Lærerteamet og teamet fra pædagogisk læringscenter sikrer eleverne nyeste viden om nye materialer og søgemuligheder
- 3 Skolens fysiske rum giver mulighed for ro og plads for børnenes individuelle læsning
- 4 Skolens pædagogiske læringscenter har rum og muligheder for understøttelse af elevernes læsning

## Strategier for læsning for elever

- 1 Alle elever læser dagligt
- 2 Eleverne anvender forskellige teknikker og strategier, når de læser
- 3 Skolen har en læsepolitik, der beskriver indsatsen for læsning i hele skoleforløbet og i alle fag
- 4 Eleverne anvender læsestrategier og arbejder systematisk med læsning i alle fag ud fra den formulerede læsepolitik

## Udvikling af elevers læseniveau

- 1 Eleverne har individuelle og differentierede læsematerialer
- 2 Elevernes arbejde med læsning er disponeret ud fra deres læseudviklingsstandpunkt
- 3 Eleverne arbejder hjemme og på skolen med udgangspunkt i en formuleret målsætning, og elevernes læseniveau evalueres
- 4 Elevernes læsestandpunkt drøftes som fast punkt på teammøder, og der trænes beslutninger om fortsat indsats i samarbejde med læsevejlederen

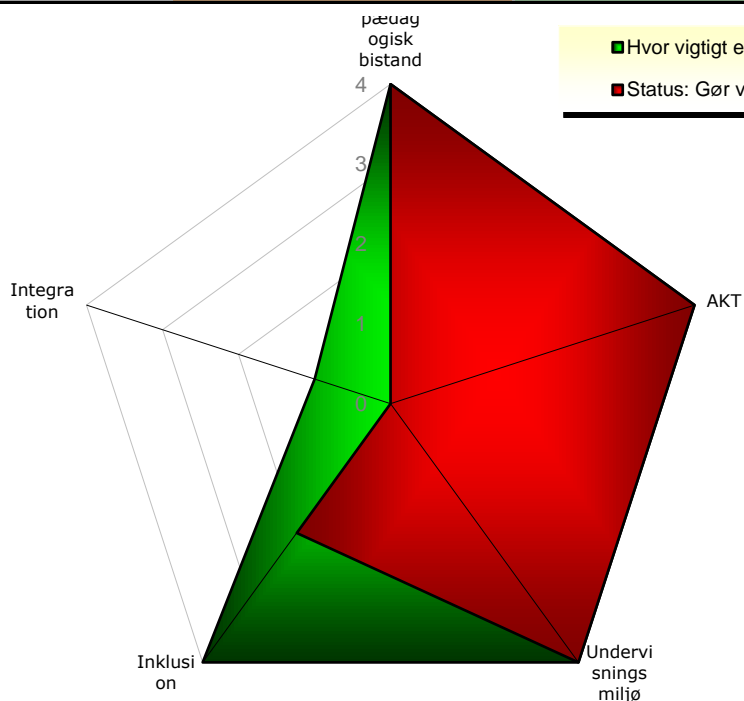
# Inklusion (rummelighed) - gl. skolepolitikks fokusområde 6 (obligatorisk pga. politisk beslutning):

Børn og unge har krav på at modtage et kvalificeret læringstilbud i lokalmiljøet.

Derfor skal skolen arbejde målrettet med udvikling af:

- inkluderende læringsmiljøer
- vidensdeling, kompetenceudvikling og efteruddannelse, så skolens personale har relevante kompetencer til at rumme skolens børn og unge

| Kvalitetskategorier       | Status: Gør vi det? | Hvor vigtigt er det for os? |
|---------------------------|---------------------|-----------------------------|
| Specialpædagogisk bistand | 4                   | 4                           |
| AKT                       | 4                   | 4                           |
| Undervisningsmiljø        | 4                   | 4                           |
| Inklusion                 | 2                   | 4                           |
| Integration               | 0                   | 1                           |



**Vurderingerne bygger på: Integration af børn med anden etnisk baggrund har der ikke været fokus på, da problematikkerne ikke har været væsentlige i forhold til skolernes elevsammensætning.**

Vurdering er foretaget af:

## Specialpædagogisk bistand

- 1 Skolen har K-møder med dagsorden og referat med handlingsplan
- 2 Skolens ledelse deltager i møder vedrørende specialpædagogisk bistand og sikrer opfølgning
- 3 Skolens team for specialpædagogisk bistand udarbejder individuelle undervisningsplaner
- 4 Skolens ledelse deltager i netværksmøder og tværfaglige møder om børn med særlige behov og følger op på møderne

## AKT (Adfærd, Kontakt, Trivsel)

- 1 Lærere og pædagoger samarbejder med børnene om børnenes trivsel
- 2 Skolen har klassekonferencer på udvalgte klassetrin og efter behov
- 3 Skolen arbejder systematisk sammen med børnene om udvikling af klassens sociale kompetencer
- 4 Skolen har en handlingsplan for arbejdet med klasser, der har AKT-problemer

## Undervisningsmiljø

- 1 Skolen undersøger elevernes undervisningsmiljø hvert andet år
- 2 Skolebestyrelsen har udarbejdet principper vedrørende børnenes trivsel
- 3 Klasseteamet udarbejder fra årets start sociale fokuspunkter for klassen
- 4 Hvert år beskrives i samarbejde med eleverne regler for god adfærd i klasserækket. Reglerne evalueres løbende.

## Inkluderende læringsmiljøer

- 1 Skolen har beskrevet det inkluderende læringsmiljø på skolen
- 2 Undervisningen tilrettelægges, så rammerne er tydelige og forudsigelige for alle i klassen
- 3 Klassens fysiske rammer tilgodeser børn med særlige behov
- 4 Skolens plan for inkluderende læringsmiljø bygger på værdierne i Den sammennængende Børne- og Ungdomspolitik

## Integration af børn med anden etnisk baggrund

- 1 Skolen har en plan for, hvordan den modtager børn, der har anden baggrund end dansk
- 2 Læsevejlederen undersøger to gange om året den sproglige udvikling for børn, der modtager undervisning i dansk som andetsprog
- 3 Skolen har en særlig plan for samarbejdet med familier for børn med anden etnisk baggrund
- 4 Skolen samarbejder med arbejdsgiver, PPK og socialrådgivere om inddragelse af forældre med anden etnisk baggrund i skolens fællesskab